

## **KAUNO 1 – OJI MUZIKOS MOKYKLOS ŪKVEDŽIO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **Nr. 19**

#### **I. PAREIGYBĖ**

1. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys yra priskiriamas darbininkų grupei.
2. Pareigybės lygis: Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys priskiriamas C lygio pareigybei.
3. Pareigybė priskiriama techniniam personalui.
4. Pareigybės paskirtis: atlikti nesudėtingus statybos remonto darbus pastato viduje ir lauke, remontuoti vidaus ir lauko inventorių.
5. Pavaldumas: Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys pavaldus direktoriaus pavaduotojui ūkio reikalams.

#### **II. SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedžio kvalifikacijai netaikomi išsilavinimo ar profesinės kvalifikacijos reikalavimai.
7. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys turi žinoti ir išmanyti:
  - 7.1. muzikos mokyklos teritorijos, pastatų patalpų išplanavimą;
  - 7.2. statinių, įrengimų bei komunikacijų išdėstymo planą;
  - 7.3. pastatų ir statinių technines savybes;
  - 7.4. einamojo remonto darbų atlikimo terminus, eiliškumą ir tvarką;
  - 7.5. vandentiekio, kanalizacijos, elektros sistemų technologijas ir reikalavimus darbui su jomis;
  - 7.6. darbo priemonių ir įrankių rūšis, jų darbo ir saugojimo tvarką;
  - 7.7. darbuotojų darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, elektros saugos, higienos reikalavimus.
8. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys privalo vadovautis:
  - 8.1. Lietuvos Respublikos įstatymais ir poįstatyminiais aktais;
  - 8.2. Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais ir kitais Lietuvos Respublikoje galiojančiais norminiais aktais, reglamentuojančiais biudžetinių įstaigų veiklą, darbo santykius, darbuotojų saugą ir sveikatą;
  - 8.3. vidaus darbo tvarkos taisyklėmis;
  - 8.4. darbo sutartimi;
  - 8.5. šiuo pareigybės aprašymu;
  - 8.6. kitais muzikos mokyklos lokaliniais dokumentais (įsakymais, potvarkiais, nurodymais, taisyklėmis ir pan.).

#### **III. ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO FUNKCIJOS**

9. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys atlieka šias funkcijas:
  - 9.1. atlieka pastatų ir statinių remonto darbus, kuriuos dirbti paveda direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams;
  - 9.2. valo pastato sienas, užsikimšusius lietvamzdžius, apžiūri ir remontuoja pastatų stogus;
  - 9.3. prižiūri vandentiekio, kanalizacijos sistemų sutrikimus;

- 9.4. remontuoja vidaus ir lauko inventorių, keičia spynas, remontuoja baldus;
- 9.5. atlieka direktoriaus pavadootojo ūkio reikalams pavestus kitus remonto darbus;
- 9.6. palaiko tvarką ir švarą darbo vietoje;
- 9.7. dirbant darbus naudojasi tik tvarkingais prietaisais, įrankiais, įrenginiais, laiko juos tik tam skirtoje vietoje;
- 9.8. praneša darbo metu pastebėtus pastato sistemų gedimus direktoriaus pavadootojui ūkio reikalams ir imasi priemonių jiems pašalinti.

#### **IV. ATSAKOMYBĖ**

10. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys atsako už:
  - 10.1. teisės aktuose ir šioje pareiginėje instrukcijoje numatytų funkcijų vykdymą;
  - 10.2. muzikos mokyklos pastato, komunikacijų, teritorijos bei patalpų, priskirtų jam prižiūrėti ir remontuoti, tvarkingumą ir švarą;
  - 10.3. jam patikėto inventoriaus, įrengimų tinkamą naudojimą ir apsaugą;
  - 10.4. tinkamą darbo laiko naudojimą pareigoms vykdyti;
  - 10.5. darbo drausmės pažeidimus;
  - 10.6. žalą, padarytą muzikos mokyklai dėl savo kaltės ar neatsargumo;
  - 10.7. darbuotojų saugos ir sveikatos, gaisrinės saugos, apsaugos nuo elektros reikalavimų vykdymą.
11. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys už savo pareigų netinkamą vykdymą atsako vidaus darbo tvarkos taisyklių ir Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta tvarka.
12. Kauno 1 – osios muzikos mokyklos ūkvedys už darbo pareigų pažeidimus gali grėsti atleidimas iš darbo. Darbo pareigų pažeidimus tiria muzikos mokyklos direktorius.