

**KAUNO MIESTO SAVIVALDYBĖS ADMINISTRACIJOS ŠVIETIMO SKYRIUI PRISKIRTOS
KAUNO 1-OSIOS MUZIKOS MOKYKLOS**

2022-ŪJŪ METŲ VEIKLOS PLANAS

Metų prioritetinė veikla	Siekiamas pokytis (vertinimo kriterijus, matavimo vienetas)	Siekiamą reikšmė	Sąsaja su įstaigos, savivaldybės ir (ar) kitų institucijų / įstaigų planavimo dokumentais, kurie lemia įstaigos veiklos prioritetus
Elektroninio lankomumo sistemos efektyvus panaudojimas mokinių lankomumo stebėsenai	Skaitmenizuotu būdu pažymėtų pamokų/užsiėmimų dalis nuo bendro pamokų/užsiėmimų skaičiaus (proc.) Lankytų pamokų/užsiėmimų dalis nuo bendro pamokų/užsiėmimų skaičiaus (proc.)	40 80	Kauno miesto savivaldybės tarybos 2022 m. vasario 22 d. sprendimas Nr. T-79 „Dėl Kauno miesto savivaldybės popamokinių veiklų lankomumo apskaitos tvarkos aprašo patvirtinimo“. Rodikliai apskaičiuojami elektroninės sistemos veikimo laikotarpiu, t. y. nuo 2022 m. rugsėjo 1 d. iki 2022 m. gruodžio 31 d.
Metiniai savivaldybės biudžeto asignavimai	2733909,49 tūkst. eurų, iš jų: darbo užmokesčiui – 2391399,00 tūkst. eurų; turtui – 16700,00 tūkst. Eurų		

Veiklos planu prisidedama siekiant šių Kauno miesto savivaldybės 2021 – 2023 metų strateginio veiklos plano tikslų ir uždavinių	veiklos planu prisidedama prie 2021-2023 metų SVT tikslo „Teikti besimokančios visuomenės poreikius atitinkančias švietimo paslaugas“ ir uždavinio „Formuoti efektyvų formaliojo ir neformaliojo ugdymo įstaigų tinklą“		
Žmogiškieji ištekliai			
I. Personalo valdymas: 1. Tobulinti darbuotojų motyvacinę sistemą, nukreiptą į darbuotojų veiklos rezultatyvumą ir aktyvumą. 1.1. Kartą per metus organizuoti individualius pokalbius su kiekvienu darbuotoju susitariant dėl svarbiausių darbų ir veiklos rezultatų. 1.2. Atlikti darbuotojų kasmetinį vertinimą. 2. Išlaikyti nepadidėjusį vienam mokiniui tenkančių bendrą darbuotojų skaičių.	Užimtų pareigybių dalis (proc.) Pedagoginių pareigybių dalis nuo patvirtintų pareigybių (proc.) Paslaugas teikiančių pagalbos specialistų skaičius (žm. sk.) Bendras darbuotojų skaičius, tenkantis vienam mokiniui (vnt.) Darbuotojų kaitos indeksas (proc.)	97 86.08 0 0.16 10	Direktorius Direktorius Direktorius Direktorius Direktorius, pavaduotojai ugdymui ir ūkio reikalams
II. Kvalifikacijos tobulinimas: 1. Parengti ir įgyvendinti pedagogų kvalifikacijos tobulinimo planą. 1.1. Nustatyti kvalifikacijos tobulinimo prioritetus ir organizuoti kvalifikacijos tobulinimo renginius. 1.1.1. Kauno miesto styginių seminaras „Smuiko šeimos instrumentų pedagogikos kelias“ (2022.01.24). 1.1.2. Respublikinis seminaras „Įvairių stilių ir epochų kūrinių interpretacija ir atlikimo ypatumai grojant akordeonu“ (2022.03.05). 1.1.3. Tarptautinis seminaras „Pedagoginių metodų įvairovės pritaikymas mokant muzikos šiuolaikinėje muzikos/meno mokykloje“ organizavimas (2022.03.07). 1.1.4. LMTA ir VDU lektorės, Nacionalinės M. K. Čiurlionio menų mokyklos mokytojos ekspertės dr. Gabrielės Kondrotaitės seminaras „Programinių kūrinių interpretacijos galimybės ir įvairovė“ (2022.03.16). 1.1.5. Tarptautinis seminaras „Inovatyvus ir kūrybinis požiūris į klasikinės muzikos mokymosi metodus“ . Projekto partneriai – Siguldos (Latvija) meno mokykla. I-asis projekto įgyvendinimo etapas 2022.03.21-25, II-asis etapas 2022.05.02-06. 1.1.6. Ilgametės mokyklos mokytojos Alvydos Česienės knygos pristatymo koncertas Kauno 1-oje muzikos mokykloje (2022.04.13). 1.1.7. Respublikinis seminaras „Lietuvių kompozitorių chorinės muzikos kūryba, atlikimo ir interpretacijos ypatumai“ (2022.04.02). 1.1.8. Klasikinės gitaros klasės mokytojų seminaras „Muzikinės minties interpretacija klasikinės gitaros pamokose ir aktualūs klausimai“ (2022.04.27). 1.1.9. Respublikinis seminaras „Pianistinis pasirengimas pasirodymui scenoje: muzikos išraiškos priemonių aktualizavimas“ (2022.04.30). 1.1.10. Chordinio dainavimo klasės jaunių choro „Cantabile“ edukacinė-kūrybinė vasaros stovykla Molėtuose (2022.06.17-19). 1.1.11. Kauno 1-osios muzikos mokyklos liaudies muzikos instrumentų respublikinis seminaras Kauno Juozo Gruodžio konservatorijoje (2022.10). 1.1.12. Respublikinis seminaras muzikos mokymų solfedžio ir muzikos istorijos	Kvalifikaciją tobulinusių darbuotojų dalis (proc.)	79	Mokytojų atestacinės komisijos sekretorius

<p>1.1.12. Respublikinis seminaras muzikos mokytojų bendruomė ir muzikos istorijos mokytojams „Mokymo priemonių efektyvumas solfedžio ir muzikos istorijos pamokose“ (2022.11.05).</p> <p>1.1.13. Bendras seminaras visiems mokyklos mokytojams psichologinio pobūdžio tematika (2022.11).</p> <p>2. Atlikti įstaigos darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo poreikio tyrimą.</p> <p>2.1. Vykdyti kvalifikacijos tobulinimo stebėseną.</p> <p>2.2. Skatinti pedagogų informacijos pasidalinimą iš lankytų seminarų.</p>			
---	--	--	--

FINANSAI

<p>I. Gautos lėšos:</p> <p>1. Tobulinti finansinių išteklių planavimo ir racionalaus jų panaudojimo sistemą.</p> <p>2. Panaudoti papildomus finansavimo šaltinius, ieškant alternatyvių finansinių išteklių šaltinių.</p> <p>2.2. Gauti papildomas lėšas iš kavos aparatų nuomos.</p> <p>3. Pritraukti GPM 1,2 % paramą.</p> <p>4. Projekto „Innovative, creative approaches in the classic music learning methods (inovatyvus ir kūrybinis požiūris į klasikinės muzikos mokymosi metodus)“ iš programos “Nordplus Junior 2020” tiesioginis įgyvendinimas. Projekto partneriai - Siguldos (Latvija) meno mokykla (4040,00 Eur.).</p> <p>5. Gauti lėšas iš mokyklos organizuojamų renginių (nario mokesčio).</p>	<p>Įstaigos uždirbtų metinių pajamų dalis nuo metinio įstaigos biudžeto (proc.)</p>	<p>6</p>	<p>Direktorius, pavaduotojas ūkio reikalams</p>
	<p>Įstaigos pritrauktos lėšos (eurai)</p>	<p>5000</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui, klasių vadovai.</p>
	<p>Įstaigos vidutinė projektinio finansavimo paraiškomis laimėtų lėšų suma (eurai)</p>	<p>4500</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui</p>
<p>II. Išlaidos:</p> <p>1. Planuoti prekių, paslaugų, darbų poreikį.</p> <p>1.1. Naudojama VIPIS programa planuojant ir įgyvendinant viešuosius pirkimus.</p> <p>2. Parengiamas biudžeto projektas, pagrįstas skaičiavimais ir išvadomis.</p> <p>3. Nustatytais terminais ir tvarka atlikti asignavimų perskirstymus (esant poreikiui).</p> <p>4. Užtikrinti sistemingą vidaus kontrolę.</p> <p>4.1. Atlikti mokyklos vidaus kontrolės (įskaitant finansų kontrolę) vertinimą.</p>	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių asignavimų (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų biudžeto asignavimų dalis nuo patvirtintų metinių biudžeto asignavimų (proc.)</p>	<p>100</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui</p>
	<p>Per ataskaitinius metus panaudotų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų dalis nuo patvirtintų asignavimų iš įstaigos įmokų pajamų</p>	<p>90</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui</p>

TURTAS

I. Turto valdymas: 1. Užtikrinti racionalų ir tausojantį turto valdymą. 2. Sunaudojamų energetinių išteklių apskaita, metų pabaigoje parengta lyginamoji analizė. 3. Racionaliai paskirstyti įstaigos valdomo nekilnojamojo turto plotą. 3.1. Atlikti patalpų apžiūrą. 3.2. Įgyvendinti projektą „Kauno 1-osios muzikos mokyklos, esančios J. Gruodžio g. 25, LT-44289 Kaune, įstaigos kodas 190144649 mokslo paskirties pastato, J. Gruodžio g. 25, Kaune paprastas remontas“, kurio metu bus naujinami mokyklos fasadai, keičiama stogo danga ir įrengiamas pastato išorės apšvietimas. Projekto vertė 576389,00 Eur su PVM. Numatomas darbų terminas 12 mėn.	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto 1 kv. m išlaikymo kaina (eurai)	19	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Pagrindinėms įstaigos funkcijoms vykdyti naudojamo nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	80	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos išnuomoto nekilnojamojo turto ploto dalis (proc.)	0.1	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
	Įstaigos valdomo nekilnojamojo turto kabinetinis plotas tenkantis vienam įstaigos administracijos darbuotojui (kv. m)	13.5	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
II. Kilnojamo turto valdymas: Mokykla nenaudoja transporto priemonių.	Įstaigos naudojamos vienos transporto priemonės išlaikymo kaina (eurai)	0	Direktoriaus pavaduotojas ūkio reikalams
PAGRINDINĖ VEIKLA (neformalusis ugdymas)			

<p>I. Neformaliojo ugdymo organizavimas:</p> <p>1. Užtikrinti kokybišką FŠPU ir NU programų vykdymą.</p> <p>1.1. Sudaryti sąlygas ugdytis pagal įvairias mokinių gebėjimus ir saviraiškos poreikius tenkinančias programas.</p> <p>1.2. Sudaryti saugias ir higienos normas atitinkančias ugdymosi sąlygas.</p> <p>2. Išlaikyti leistiną mokinių, besimokančių neformaliojo švietimo įstaigoje, skaičių.</p> <p>2.1. Reprezentuoti mokyklą miesto, šalies, užsienio mastu.</p> <p>2.2. Stiprinti mokyklos įvaizdį, viešinant mokyklos veiklą internetinėje erdvėje.</p> <p>3. Siekti, kad sutartis per mokslo metus nutraukiančių mokinių procentinė dalis būtų ne didesnė nei 10 %.</p> <p>3.1. Atsižvelgiant į mokinių užimtumą, grupinėse pamokose pagrindinį dėmesį skirti darbui klasėje, mažinant namų darbų užduotis.</p> <p>3.2. Sudaryti patogius, lanksčius tvarkaraščius mokiniams.</p> <p>4. Organizuoti edukacines programas vaikams mokinių vasaros atostogų metu.</p> <p>4.1. Organizuoti muzikos mokymą ukrainiečių vaikams.</p> <p>4.1.1. Integruotos muzikos pamokos ukrainiečiams dalyvaujant mokyklos mokomųjų kolektyvų veikloje.</p> <p>4.1.2. Individualios pamokos ukrainiečių vaikams renkantis muzikos instrumentą.</p> <p>4.1.3. Specialios muzikinės edukacijos ukrainiečių vaikams birželio mėnesį.</p>	<p>Mokinių, besimokančių neformaliojo švietimo įstaigoje, skaičius (žm. sk.)</p>	<p>1200</p>	<p>Direktorius, pavaduotojai ugdymui</p>
---	--	-------------	--